Рассмотрено
на заседании МО классных руководителей
МБОУ «СОШ № 45»
(протокол от 31.10.2013г. № 1)

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СОШ №45»
_____Вакина Н.А.
приказ от 05.11.2013г. № 124/5

ПОЛОЖЕНИЕ
о работе эколого-краеведческого музея
МБОУ «СОШ № 45»

I. Общие положения.

1.1. Школьный музей (далее - музей) - обобщающее название музеев, являющихся структурными подразделениями образовательных учреждений Российской Федерации независимо от их формы собственности, действующих на основании Закона Российской Федерации "Об образовании", а в части учета и хранения фондов - Федерального закона "О Музейном фонде Российской Федерации и музеях Российской Федерации".

1.2. Музей организуется в целях воспитания, обучения, развития и социализации обучающихся МБОУ «СОШ № 45».

1.3. Профиль и функции музея МБОУ «СОШ № 45» - эколого-краеведческая направленность.

II. Цели и задачи.

2.1. Школьный эколого-краеведческий музей способствует осуществлению комплексного подхода к всестороннему развитию обучающихся, а также воспитанию гражданственности и формированию экологической культуры.

2.2. Задачами школьного музея являются:

- участие в совершенствовании учебно-воспитательной работы в школе;
- участие в формировании, обеспечении сохранности и рациональном использовании музейного фонда;
- охрана и пропаганда памятников истории, культуры и природы родного края;
- проведение культурно-просветительной работы среди обучающихся и населения;
- формирование потребности в сознательной организации учебного и свободного времени, воспитание трудолюбия, усидчивости и старательности, бережного отношения к природе;
- гармонизация отношений «человек – природа – общество».

III. Организация и деятельность музея.

3.1. Организация музея в образовательном учреждении является результатом краеведческой, туристской, экскурсионной работы обучающихся и педагогов. Создается музей по инициативе педагогов, обучающихся, родителей, общественности.

3.2. Обязательные условия для создания музея:

- музейный актив из числа обучающихся и педагогов;
- собранные и зарегистрированные в инвентарной книге музейные предметы;
- помещения и оборудование для хранения и экспонирования музейных предметов;
- музейная экспозиция;
- Положение о работе музея, утвержденное руководителем образовательного учреждения.

IY. Функции музея.

4.1. Основными функциями музея являются:

- документирование истории, культуры и природы родного края, России путем выявления, сбора, изучения и хранения музейных предметов;
- осуществление музейными средствами деятельности по воспитанию, обучению, развитию, социализации обучающихся;
- организация культурно-просветительской, методической, информационной и иной деятельности, разрешенной законом;
- развитие детского самоуправления.

Y. Учет и обеспечение сохранности фондов музея.

5.1. Учет музейных предметов собрания музея осуществляется раздельно по основному и научно-вспомогательному фондам:

- учет музейных предметов основного фонда (подлинных памятников материальной и духовной культуры, объектов природы) осуществляется в инвентарной книге музея;
- учет научно-вспомогательных материалов (копий, макетов, диаграмм и т.п.) осуществляется в книге учета научно-вспомогательного фонда.

5.2. Ответственность за сохранность фондов музея несет руководитель образовательного учреждения.

5.3. Хранение в музеях взрывоопасных, радиоактивных и иных предметов, угрожающих жизни и безопасности людей, категорически запрещается.

5.4. Предметы, сохранность которых не может быть обеспечена музеем, должны быть переданы на хранение в ближайший или профильный музей, архив.

YI. Руководство деятельностью музея.

6.1. Общее руководство деятельностью музея осуществляет руководитель образовательного учреждения.

6.2. Непосредственное руководство практической деятельностью музея осуществляет руководитель музея, назначаемый приказом по образовательному учреждению.

6.3. Текущую работу музея осуществляет актив музея.

6.4. В целях оказания помощи музею может быть организован совет содействия.